

Arbeitsstunden- Nachweis

TuS Holstein Quickborn Tennis e. V.
Harksheider Weg 264
25451 Quickborn

Name	Vorname	Für Beitragsjahr
------	---------	------------------

Geleistete Stunden	1	2	3	4	5
Datum:					
Bestätigung durch:					

So geht's:

- Erbrachte Arbeitsleistungen durch einen Vorstand bzw. durch einer vom Vorstand bevollmächtigten Person bestätigen lassen.
- Die Stunden müssen nicht an einem Tag, sondern können an mehreren Tagen abgeleistet werden.
- Ist die zu erbringende Arbeitsleistung von 5 Stunden vollständig erbracht, den Arbeitsstunden-Nachweis an den Kassenwart weiterleiten.
- Der Beleg ist bis zum 31.12. des Jahres beim Kassenwart einzureichen.
- Nicht geleisteter Arbeitseinsatz wird im Januar des Folgejahres mit 70€ belastet.
- Jedes Mitglied ist für das korrekte Abzeichnen der Stunden selbst verantwortlich.

Option: (falls gewünscht, dann bitte ankreuzen)

Ich möchte definitiv dieses Jahr keine Arbeitsstunden leisten.

Datum	Unterschrift
-------	--------------